

Inspectierapport

KDV Villa Veentjes (KDV)

Burchtstraat 8

5328CR ROSSUM GLD

Registratienummer 236199729

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Maasdriel
Datum inspectie:	30-03-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-04-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Inspectie-items	8
Gegevens voorziening	10
Gegevens toezicht	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Bevindingen

Villa Veentjes is een kleinschalig kinderdagverblijf in een landelijke setting. Er zijn twee groepen met ieder een aparte ruimte in een boerderij sfeer. Er is voor de twee groepen ieder een buitenruimte, afgeschermd met hekwerk met veel gras en gedeeltelijk bestraat. Villa Veentjes beschikt over bolderkarren waarmee regelmatig met de kinderen wordt gewandeld in de omgeving.

Er is een regulier onderzoek uitgevoerd waarbij de praktijk is beoordeeld. Verder zijn verklaringen omtrent gedrag en diploma's beoordeeld en is er gekeken naar de personeelsbezetting op de groep. Omdat er twee nieuwe items zijn toegevoegd aan de beoordeling van het pedagogisch beleidsplan zijn deze tijdens dit onderzoek ook meegenomen.

Houder is sinds 1 januari 2016 aangesloten bij de geschillencommissie, dit is conform de nieuwe eisen.

Inspectiegeschiedenis

Er wordt jaarlijks een inspectie uitgevoerd waarbij er is geconstateerd dat er aan de voorwaarden is voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn twee items uit het pedagogisch beleid beoordeeld.

De pedagogische praktijk is beoordeeld op vijf aspecten: en het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen:

- de uitvoering van het pedagogisch beleid in de praktijk
- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Het handelen van de pedagogisch medewerkers met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang wordt beschreven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument. (Deze items staan schuin gedrukt in de tekst.) De beschrijvingen betreffen enkele voorbeelden uit de praktijk en zijn geen volledige weergave van de praktijk.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan is beoordeeld op twee items betreffende de wijze waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen signaleren en ouders doorverwijzen en over de wijze waarop beroepskrachten worden toegerust voor deze taak.

Houder had dit reeds opgenomen in het pedagogisch beleidsplan echter nog niet concreet en duidelijk genoeg. Daarop heeft houder samen met de beroepskrachten nog aanpassingen gedaan in het plan (overleg en overreding) waarop het nu aan de voorwaarden voldoet.

Pedagogische praktijk

Er is op een woensdagochtend een observatie uitgevoerd op allebei de groepen.

Zorgdragen voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.

Interview met beroepskrachten

Beroepskrachten vertellen over hun werkwijze in relatie tot het pedagogisch beleidsplan van Villa Veentjes. Er is 1 keer per 2 maanden een teamoverleg waarbij het pedagogisch beleid en protocollen worden besproken. 'Omdat we een klein kinderdagverblijf zijn, zijn de lijntjes kort, de directie werkt mee op de groepen. Er wordt gewerkt met thema's, beroepskrachten werken de thema's uit'. 'Op de groep Meneer de Uil werken we met dezelfde dagkaarten als de school, verder zijn we op deze groep veel bezig met het zelfstandig maken van de kinderen, zodat als ze naar school gaan, ze klaar zijn voor die overstap'. 'Buiten spelen vinden we belangrijk, we gaan zeker 2 x per dag naar buiten en soms vaker. Ook maken we uitstapjes in de buurt'. 'Er wordt gewerkt met het systeem KIJK, de basisschool in Rossum werkt daar ook mee, zo krijg je een doorgaande lijn'.

Conclusie

Er wordt gewerkt conform met pedagogisch beleidsplan van Villa Veentjes.

Zorgdragen voor het waarborgen van emotionele veiligheid

respectvol contact (1-4)

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

De beroepskrachten geven ieder kind de aandacht, in het voorbij gaan een aai over de bol, in gesprekjes, door kinderen bij de groep te betrekken. De beroepskrachten hebben een warm contact met ieder kind. De kinderen worden gezien en gehoord.

Individuele aandacht (0-4)

De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Een baby is uit bed gehaald en wordt na de verschoning in de speciaal voor de baby's afgeschermd babyhoek neergelegd om daar te kunnen spelen. Na een poosje geeft de baby door middel van geluiden aan dat hij het niet meer leuk vindt. De beroepskracht neemt de baby op schoot.

Kinderen die terugkomen van een wandeling worden enthousiast begroet. Beroepskracht gaat bij de kinderen op de grond zitten en doet mee met het spel.

Energie en sfeer (0-4)

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.

Er is een ontspannen, sfeer, er is rust. De kinderen zijn ontspannen en hebben het naar de zin, zijn over het algemeen vrolijk. Ze maken met elkaar contact, spelen samen, of gaan zelf op onderzoek uit. Bij de groep Meneer de Uil zitten ze gezellig samen op het matras, er wordt voorgelezen uit een sprookjesboek (thema).

Conclusie

De emotionele veiligheid is geborgd.

Zorgdragen voor de ontwikkeling van persoonlijke competentie

Aandacht (0-4)

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.

De beroepskrachten verdelen hun aandacht over de kinderen, zien de kinderen die aandacht nodig hebben maar ook de kinderen die lekker aan het spelen zijn krijgen een vriendelijke opmerking. De kinderen worden rustig en zorgzaam naar bed gebracht, een voor een. Zo krijgen ze net even wat extra de aandacht. Bij meneer de Uil brengt de beroepskracht de kinderen naar de buiten bedjes ondertussen leest de stagiaire de andere kinderen voor.

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk.

Gedurende de dag wordt er steeds met de kinderen gecommuniceerd over wat er gaat gebeuren en hoe. Bij meneer de Uil gaat dit ook met behulp van dagkaarten, die met de kinderen worden besproken. Er wordt zo structuur geboden aan de kinderen, ze hebben grip op de situatie.

Buitenactiviteiten (0-4)

Kinderen gaan dagelijks een deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel. De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats).

Er wordt iedere dag veel tijd besteed aan buitenspelen. Bij meneer de Uil is er ook een overkapping waar kinderen bij regen onder kunnen spelen. Vaak gaan de beroepskrachten er met de kinderen op uit. Tijdens de inspectie was een beroepskracht met een groep kinderen gaan wandelen. Onlangs was er een uitstapje naar een kasteel in Ammerzoden.

Conclusie

De persoonlijke competentie wordt ontwikkeld.

Zorgdragen voor de ontwikkeling van sociale competentie

Positieve sfeer (0-4)

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

De groepsruimten hebben ieder een eigen sfeer. Bij juffrouw Ooievaai is het licht en huiselijk, er is veel plek voor de kinderen om te spelen en een apart plekje voor de kleinsten. Er hangen knutselwerkjes, voor de kinderen een waardering voor het werk dat ze hebben gedaan. Op de groep meneer de Uil wordt al het speelgoed goed opgeborgen, bij navraag hierover vertelt de

beroepskracht dat ze zo rust wil creëren voor dit deel van de middag, er zijn kinderen die gaan slapen, er wordt voor de anderen voorgelezen, het is een rustmoment.

Participatie (1-4)

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

De kinderen worden aangesproken om mee te helpen bij opruimen, ze krijgen complimentjes voor hun werk. Kinderen worden gestimuleerd om dingen zelf te doen, dit alles op een vriendelijke en positieve wijze. De kinderen worden betrokken bij het groepsgebeuren.

Conclusie

De sociale competentie wordt ontwikkeld.

Zorgdragen voor de overdracht van normen en waarden

Afspraken en regels (0-4)

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze in de meeste situaties consequent toe.

Beroepskrachten werken conform de afspraken uit het pedagogisch beleidsplan, ze geven het goede voorbeeld in respectvol omgaan met elkaar.

Conclusie

Er is overdracht van normen en waarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (E. Verboven)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (eind van de ochtend op allebei de groepen)
- Pedagogisch beleidsplan (Villa Veentjes (2016-2017))

Personeel en groepen

De verklaringen omtrent gedrag, diploma's van beroepskrachten en stagiaires zijn beoordeeld. De opvang in de groep en de personeelsbezetting is beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag

Er is een steekproef afgenomen, de verklaringen omtrent gedrag van beroepskrachten en stagiaires voldoen aan de voorwaarden.

Passende beroepskwalificatie

De diploma's van de beroepskrachten die zijn beoordeeld in de steekproef voldoen aan de eisen.

Opvang in groepen

Er zijn twee stamgroepen Juffrouw Ooievaar voor 15 kinderen en Meneer de Uil, voor 16 kinderen.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie, die onaangekondigd was waren er bij Juffrouw Ooievaar en meneer de Uil, in de ochtend op iedere groep twee beroepskrachten ingezet. Dit is conform de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie
<p>Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Opgang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Villa Veentjes
Website : <http://www.villaveentjes.nl>
Aantal kindplaatsen : 29
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : KDV Villa Veentjes
Adres houder : Burchtstraat 8
Postcode en plaats : 5328CR ROSSUM GLD
KvK nummer : 11060608
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : C. de Witt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Maasdriel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5330GA Kerkdriel

Planning

Datum inspectie : 30-03-2016
Opstellen concept inspectierapport : 06-04-2016
Zienswijze houder : 20-04-2016
Vaststelling inspectierapport : 28-04-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-04-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-04-2016
Openbaar maken inspectierapport : 12-05-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bedankt voor het mooie en volledige rapport over ons KDV Villa Veentjes. We zijn erg tevreden met uw bevindingen en vonden het wederom erg prettig om u weer te zien. Bedankt voor de aanbevelingen en de mogelijkheid tot uitwisseling van ervaringen.

Team Villa Veentjes