

# Inspectierapport

KDV Villa Veentjes (KDV)

Burchtstraat 8

5328 CR Rossum

Registratienummer 236199729

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Maasdriel
Datum inspectie:	08-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-12-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat .....	10
Personeel en groepen .....	10
Gegevens voorziening.....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	12
Planning .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- de pedagogische praktijk
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen).

## **Beschouwing**

### **Conclusie onderzoek**

De houder heeft aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

### **Korte beschrijving van het kinderdagverblijf (KDV) Villa Veentjes**

KDV Villa Veentjes is een kleinschalig kinderdagverblijf met twee stamgroepen. De groepen zijn gevestigd in twee aparte bijgebouwtjes (één aanbouw en één losstaand) op een groot particulier terrein. Het KDV bestaat sinds 2005. De houder is Kinderdagverblijf Villa Veentjes V.O.F.

### **Inspectiegeschiedenis**

In de afgelopen twee inspectiejaren heeft het kindercentrum voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de visie en werkwijze van het kinderdagverblijf staan beschreven.

#### **Handelen volgens het pedagogisch beleidsplan**

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan. Een beroepskracht vertelt dat (een deel van) het pedagogisch plan tijdens ieder overleg wordt besproken. Zij vertelt ook dat beroepskrachten meewerken aan de verdere ontwikkeling van het beleid. Als voorbeeld hiervan geeft zij het voedingsbeleid waar zij input voor heeft gegeven.

Het pedagogisch beleidsplan zit in een map die in de groepsruimte staat.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

### **Pedagogische praktijk**

#### **Inleiding**

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Het onderzoek betreft een willekeurige steekproef onder één van de twee groepen. Er is geobserveerd op de stamgroep van 0 tot 2 jaar. De observatie vond plaats tijdens het vrij spelen en het eet-en-drinkmoment aan tafel.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen. Voor de beschrijving van deze doelen zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk.

Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Gedurende de observatie is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen: aandacht en aansluiten*

#### Observatie:

Gezien is dat de beroepskrachten tijdens verzorgingsmomenten meer dan de helft van de tijd gericht zijn op de baby en dat hun handelingen aansluiten op de interactie met de baby. Dit is gezien bij het verschonen van een luier en bij het geven van een flesje melk. Bij hun communicatie met de kinderen sluiten de beroepskrachten aan op de kinderen: een beroepskracht gaat bij spelende kinderen op de grond zitten en zit zo op ooghoogte. De beroepskrachten verwoorden in veel gevallen wat ze doen ('Ik doe even jouw riempje vast' en 'Dan ga ik nu even de slabben pakken') en praten met taal die aansluit bij de leeftijdsgroep.

*Er is informatieoverdracht en -uitwisseling tussen ouders en beroepskrachten: mogelijkheid informatieoverdracht*

#### Observatie:

De toezichthouder heeft gehoord dat beroepskrachten onderling recente informatie over de kinderen deelden. Aangenomen mag worden dat deze informatie afkomstig is van ouders en dat ouders deze informatie met beroepskrachten gedeeld hebben bij het brengen van hun kind.

### **Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmaterial, activiteitsaanbod en inrichting: taalverrijking*

#### Observatie:

Er zijn verschillende activiteiten waargenomen die gericht zijn op taalverrijking. Zo heeft een beroepskracht voorgelezen voor een groepje kinderen. Zij betrok de kinderen bij het boek door ze de plaatjes bij het verhaal te laten zien en de kinderen vragen te stellen. De kinderen luisterden geïnteresseerd. Ook werd er een passend liedje gezongen voordat de groep fruit ging eten en ging drinken.

### **Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

*De kinderen zijn deel van de groep: participatie*

#### Observatie:

de beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen. Voor het fruit eten, ruimden de kinderen samen het speelgoed op waarmee ze hadden gespeeld. De beroepskrachten gaven de kinderen complimentjes bij het opruimen.

### **Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving**

Tijdens de observaties de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

*Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen: voorbeeldfunctie en fatsoensnormen*

#### Observatie:

Gezien is dat de beroepskrachten op een professionele manier omgaan met andere volwassenen zoals ouders, collega's en de toezichthouder. Ze zijn vriendelijk, luisteren, tonen begrip en zijn

hulpvaardig. Ook naar de kinderen toe geven de beroepskrachten het goede voorbeeld: ze zijn vriendelijk, leven mee, helpen waar mogelijk en troosten waar nodig.

### **Conclusie pedagogische praktijk**

Er wordt voldaan aan de beoordeelde eisen van Pedagogisch klimaat.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (met beroepskrachten op locatie tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2021, per mail gestuurd op 10 november 2021)

## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft alle beroepskrachten die op de dag van inspectie aanwezig waren en drie stagiairs.

### **Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang**

Alle personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder. De drie stagiairs zijn gekoppeld door houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden op het kinderdagverblijf.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de steekproef.

### **Opleidingseisen**

#### **Passende opleiding beroepskrachten**

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach. Houder heeft gekozen voor een combinatiefunctie pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches hebben een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stam- of basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en twee voorgaande opvangdagen.

Op de dag van de inspectie was de situatie als volgt:

Groep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Vereiste beroepskrachten
Juffrouw Ooievaar	0-4 jaar	5 van 0 jaar 7 van 1 jaar 2 van 2 jaar	4	4
Meneer de Uil	2-4 jaar	12	2	2

De beroepskracht-kindratio in de steekproef voldoet aan de eisen, zowel op de dag van inspectie als de twee voorgaande opvangdagen.

#### **Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)**

Uit de beoordeelde personeelsroosters blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

#### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Tijdens de inspectie worden er geen beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs ingezet als beroepskracht.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

##### **Opvang in stamgroepen**

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in stamgroepen op het kinderdagverblijf als volgt:

Naam groep	Leeftijdsopbouw	Maximaal aantal kinderen
Juffrouw Ooievaar	0-4 jaar	16
Meneer de Uil	2-4 jaar	16

##### **Samenvoegen stamgroepen**

Op rustige wekdagen worden basisgroepen volledig samengevoegd. Dat was op een dagdeel uit de steekproef het geval. Bij het samenvoegen van volledige basisgroepen (inclusief beroepskracht) is geen sprake van opvang in een andere basisgroep en is geen schriftelijke toestemming van ouders nodig.

##### **Schriftelijke toestemming voor opvang in tweede stamgroep**

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle aanwezige kinderen op dat moment in hun eigen stamgroep werden opgevangen.

##### **Conclusie**

Aan de beoordeelde voorwaarden van Personeel en groepen is voldaan.



### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (op locatie tijdens het inspectiebezoek)
- Interview anders namelijk: (met beroepskrachten op locatie tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek op locatie)
- Personenregister Kinderopvang (november 2021)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (dag van inspectie en twee voorgaande dagen, op locatie bekeken)
- Personeelsrooster (dag van inspectie en twee voorgaande dagen, op locatie bekeken)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2021, per mail gestuurd op 10 november 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : KDV Villa Veentjes  
Website : <http://www.villaveentjes.nl>  
Aantal kindplaatsen : 32  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder : KDV Villa Veentjes  
Adres houder : Burchtstraat 8  
Postcode en plaats : 5328 CR Rossum  
KvK nummer : 11060608  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 6501 BC Nijmegen  
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44  
Onderzoek uitgevoerd door : S. van den Berg

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Maasdriel  
Adres : Postbus 10000  
Postcode en plaats : 5330 GA Kerkdriel

### **Planning**

Datum inspectie : 08-11-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 02-12-2021  
Zienswijze houder : 15-12-2021  
Vaststelling inspectierapport : 15-12-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 17-12-2021  
Verzenden inspectierapport naar : 17-12-2021  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 31-12-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn heel erg blij en trots met onze mooie GGD rapport. Hetgeen waar we elke dag hard aan werken is door je (inspecteur) gezien en je hebt ook echt goed geobserveerd hoe we met de kinderen omgaan.

Wij vinden persoonlijke betrokkenheid heel erg belangrijk tussen alle partijen waar we mee werken en dus ook met de GGD. Dank je wel voor al het advies en complimenten die we hebben mogen ontvangen.